

[중요무형문화재 학점인정신청 매뉴얼]

1) 중요무형문화재 학습과목 신청 안내

문화재청장이 문화재위원회의 심의를 거쳐 무형문화재 중 중요한 것을 재정한 것을 중요무형문화재라고 하며, 학점은행제에서는 중요무형문화재(시·도지정 문화재 제외)보유자 및 그 문하생의 전수교육에 대한 경험을 학점으로 인정하고 있음.

2) 신청 방법

- ▶ 정해진 기간 내 학점은행제 홈페이지(www.cb.or.kr)에서 온라인으로 신청 가능

3) 유의사항

- ▶ 전수교육 경험과 동일한 전공을 선택할 경우 전공필수 학점으로 인정됨. 다른 전공을 선택할 경우 일반선택 학점으로 인정됨
- ▶ 중요무형문화재 보유자 또는 보유단체에서 해당 중요무형문화재의 전수교육을 6개월 이상 받은 자에 대하여 기간에 따른 학점을 인정하고 있음. 단, 보유자나 보유단체가 중요무형문화재로 지정된 후 전수생에 대해 문화재청에 보고하고나 등록 장부를 만들어 전수생을 관리한 경우에 한해 학점 인정 가능함(일반회원의 자격으로 전수받은 경험은 학점 불인정).
- ▶ 구비서류: 보유자, 전수교육조교, 이수자는 증빙서류 없음
전수생은 보유자(보유단체장)가 증명하는 학습자전수교육확인서 원본 1부(양식은 학점은행제 홈페이지-알림방-자료실 탑재)

4) 신청 절차

① 학점은행제 웹페이지 (www.cb.or.kr)로 접속하여 ‘온라인학습자 등록 및 학점인정 등 각종신청’을 클릭함



② 홈페이지 로그인 화면에서 ‘아이디, 비밀번호’ 입력 후 로그인



③ 온라인신청안내 내용 확인 → 하단 체크박스 체크 → 확인버튼 클릭

온라인 신청 시스템
ONLINE SYSTEM

1단계
온라인 신청 안내

온라인 신청 안내

학점은행제란?
학점은행제는 「학점인정 등에 관한 법률」(법률 제11690호)에 의거하여 학교에서 뿐만 아니라 학교 밖에서 이루어지는 다양한 형태의 학습 및 자격을 학점으로 인정받고, 학점이 누적되어 일정 기준을 충족하면 학위취득이 가능한 제도입니다. 일반적으로 학점은행제는 다음의 과정으로 진행할 수 있습니다.

학점은행제는 일반 대학과 다르게 입학제가 아닌, 「등록·신청제」로 운영되는 제도입니다. 따라서 이수한 학점에 대한 등록·학점인정 및 최종 학위취득을 위한 모든 행정절차는 학습자가 정해진 기간에 직접 등록·신청 절차를 진행하여야 합니다.

온라인 학점인정 신청을 위해서는 아래의 안내 버튼을 클릭하여 내용을 반드시 숙지하시기 바랍니다.

- ▶ 학습자등록에서 학위수여까지 안내를 클릭하여 정보를 확인하시기 바랍니다.
- ▶ 2015년도 학점은행제 신청 접수 계획 공고를 클릭하여 정보를 확인하시기 바랍니다.
- ▶ 학점은행제 이용 시 주의사항 안내를 클릭하여 정보를 확인하시기 바랍니다.

※ 위의 자료를 보기 위해서는 Adobe Reader가 설치 되어야 합니다. [다운로드](#)

신청절차
학점은행제 학습자등록에서 학위까지 신청절차입니다.

1단계 온라인 신청 안내 (복합사항)	2단계 학습자등록 (기등록자 제외)	3단계 인터넷증명서 첨부	4단계 각종신청 (A2-A7)	5단계 결제하기	6단계 결제내역 및 신청서 출력	7단계 학위신청 (학위대상자 및 학위신청기간)
-------------------------	------------------------	------------------	---------------------	-------------	----------------------	------------------------------

인터넷 학점은행제 신청 안내 내용을 충분히 이해하였습니다. [확인](#)

④ 공인인증서 로그인(본인확인 필수 절차)

온라인 신청 시스템
ONLINE SYSTEM

1단계
온라인 신청 안내

온라인 신청 안내

학점은행제란?
학점은행제는 「학점인정 등에 관한 법률」(법률 제11690호)에 의거하여 학교에서 뿐만 아니라 학교 밖에서 이루어지는 다양한 형태의 학습 및 자격을 학점으로 인정받고, 학점이 누적되어 일정 기준을 충족하면 학위취득이 가능한 제도입니다. 일반적으로 학점은행제는 다음의 과정으로 진행할 수 있습니다.

학점은행제는 일반 대학과 다르게 입학제가 아닌, 「등록·신청제」로 운영되는 제도입니다. 따라서 이수한 학점에 대한 등록·학점인정 및 최종 학위취득을 위한 모든 행정절차는 학습자가 정해진 기간에 직접 등록·신청 절차를 진행하여야 합니다.

온라인 학점인정 신청을 위해서는 아래의 안내 버튼을 클릭하여 내용을 반드시 숙지하시기 바랍니다.

- ▶ 학습자등록에서 학위수여까지 안내를 클릭하여 정보를 확인하시기 바랍니다.
- ▶ 2015년도 학점은행제 신청 접수 계획 공고를 클릭하여 정보를 확인하시기 바랍니다.
- ▶ 학점은행제 이용 시 주의사항 안내를 클릭하여 정보를 확인하시기 바랍니다.

※ 위의 자료를 보기 위해서는 Adobe Reader가 설치 되어야 합니다. [다운로드](#)

신청절차
학점은행제 학습자등록에서 학위까지 신청절차입니다.

1단계 온라인 신청 안내 (복합사항)	2단계 학습자등록 (기등록자 제외)	3단계 인터넷증명서 첨부	4단계 각종신청 (A2-A7)	5단계 결제하기	6단계 결제내역 및 신청서 출력	7단계 학위신청 (학위대상자 및 학위신청기간)
-------------------------	------------------------	------------------	---------------------	-------------	----------------------	------------------------------

인터넷 학점은행제 신청 안내 내용을 충분히 이해하였습니다. [확인](#)

인증서
Symantec
대표인증보낸드
한국 전자인증

저장매체선택
 개인(은행...) 스마트인증
 보안토큰
 저장토큰
 휴대폰
 이동식디스크
 하드디스크

인증서 목록	타입	발급 대상	발급자	만료 일자	유지
▶ 개인(은행...)			금융결제원		유:

인증서 찾기 | 비밀번호 | [확인](#)

인증서 검증 | 인증서 보기 | 인증서 관리 | 인증서 신청 | 종료

공인인증서 분실신고는 e콜센터 ☎118

⑤ 4단계 중 [학점인정신청]-[중요무형문화재] 클릭

‘위의 안내문을 모두 숙지 하였습니다.’ 앞 빈칸에 체크한 후 ‘확인’버튼 클릭

- 1단계
 - 온라인 신청 안내
 - 현재까지 인정받은 학점
- 2단계
 - 학습자등록(A1)
- 3단계
 - 인터넷증명서 첨부
- 4단계
 - ▣ **학점인정신청(A2)** >
 - 평가인정 학습과목 자격증
 - 독학학위제 시험합격
 - 독학학위제 시험합제
 - 학점인정 대상학교
 - 시간제
 - **중요무형문화재**
 - 학위 및 전공변경 신청(A3)
 - 학위연계 신청(A4)
 - 학습자등록 및 학점인정 취소원 신청(A6)
 - 전공교양호환과목 학습구분 변경 신청(A7)
- 5단계
 - 결제하기
- 6단계
 - 결제내역 및 신청서 출력
 - 우편발송안내
- 7단계
 - 학위신청(A8)

01. 안내문 숙지 > 02. 중요무형문화재 학점인정 신청하기

● 중요무형문화재 신청 시 인터넷 접수에 대한 안내

문화재청장이 문화재위원회의 심의를 거쳐 무형문화재 중 중요한 것을 지정한 것을 중요무형문화재라고 하며, 학점은행제에서는 중요무형문화재(시·도지정 문화재 제외) 보유자 및 그 문화병의 전수교육에 대한 경험을 학점으로 인정하고 있습니다.

● 학점인정기준

등급	인정학점	비고	
보유자	140학점	고등학교 졸업(혹은 이와 동등 학력) 이상의 중요무형문화재 보유자의 경우, 140학점을 인정받아 학점인정과 동시에 학사학위 취득 가능	
전수교육조교*	50학점	중요무형문화재의 보유자 또는 보유단체의 전수교육을 보조하기 위하여 전수 교육 이수증을 발급받은 자 중에서 중요무형문화재 전수교육 조교로 선정	
이수자	30학점	중요무형문화재의 보유자 또는 보유단체에서 해당 중요무형문화재의 전수 교육을 3년 이상 받은 자의 기능이나 예능을 심사하여 그 기능이나 예능이 상당한 수준에 이르렀다고 판단되는 자에게 전수교육 이수증 발급	
전수생	3년 이상	21학점	중요무형문화재 보유자 또는 보유단체에서 해당 중요무형문화재의 전수교육을 6개월 이상 받은 자에 대하여 기간에 따라 학점 인정 ※ 단, 보유자나 보유단체가 중요무형문화재로 지정된 후, 전수생에 대해 문화재청에 보고하거나 등록장부를 만들어 전수생을 관리한 경우에 한해 학점인정 가능(일반회원 자격으로 전수받은 경험은 학점 불인정)
	2년 이상	14학점	
	1년 이상	7학점	
	6개월	4학점	

※ 문화재보호법 개정에 따라, [전수교육조교]의 명칭이 변경되었으며 선정일에 따라 세부 인정기준은 다음과 같음.

선정일	~1999. 7. 19	1999. 7. 20~2001. 9. 7	2001. 9. 8~현재
등급명칭 (인정학점)	보유자후보 (60학점)	전수교육보조자 (50학점)	전수교육조교 (50학점)
	전수교육조교 (53학점)		
	전수교육보조자 (50학점)		

● 학습구분 결정기준

- [1] 전수교육 경험과 동일한 전공을 선택할 경우 전공필수 학점으로 인정
- [2] 전수교육 경험과 동일하지 않은 전공을 선택할 경우 일반선택 학점으로 인정
(예 : 강령탈춤 이수자가 학점은행계 전통연희과 강령탈춤 전공을 선택할 경우 전공필수 30학점 인정, 그 외의 전공을 선택할 경우에는 일반선택 30학점으로 인정)

● 유의사항

- [1] 중요무형문화재에 한해서만 학점인정이 가능하며, 시·도 지정 무형문화재는 학점인정되지 않습니다.
- [2] 구비서류
 - 보유자, 전수교육조교, 이수자는 증빙서류 없음
 - 전수생은 보유자(보유단체장)가 증명하는 학습자전수교육확인서 원본 1부 (양식은 학점은행 홈페이지-자료실 탑재)

위의 안내문을 모두 숙지 하였습니다.

⑥ 전승자 구분 선택 후 종목명 옆 돋보기 표시 클릭

중요무형문화재

온라인신청시스템 > 학점인정 신청하기 > 중요무형문화재

01. 안내문 속지 > 02. 중요무형문화재 학점인정 신청하기

중요무형문화재 학점인정 신청하기

전승자 구분 선택 후 **Q** 버튼을 클릭하여 신청하고자 하는 종목을 조회 후 선택 및 인증기관명을 입력합니다.
전수생은 전수교육 기간을 정확하게 입력합니다.

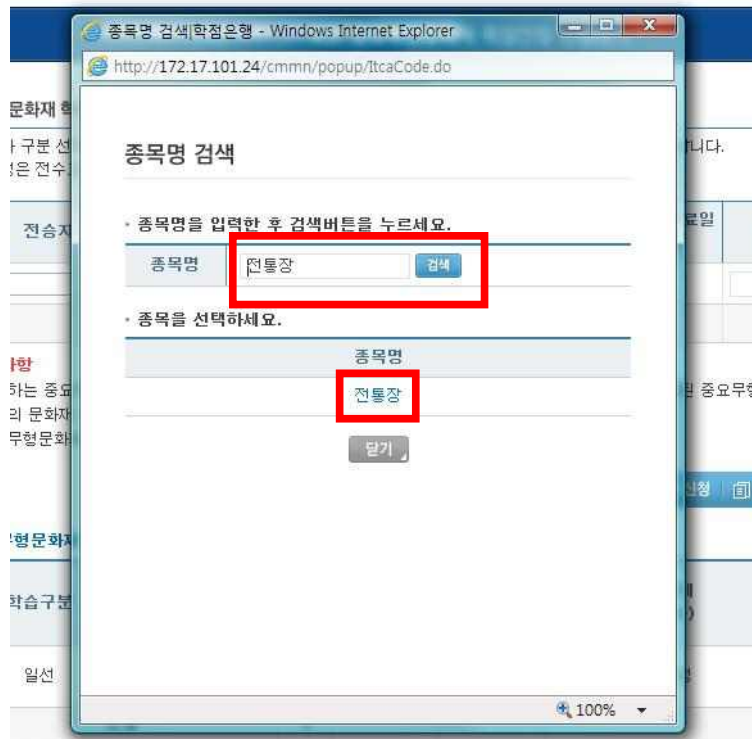
전승자 구분	1	종목명	2	학점	전수교육 시작일	전수교육 종료일 /선정일	보유단체 (보유자)
보유자			Q	140			
소계							

※ 주의사항

- 신청하는 중요무형문화재의 종목을 선택한 후 [중요무형문화재 신청] 버튼을 누르시기 바랍니다. 신청된 중요무형문화재 학점은 아래의 문화재 신청목록에 나타납니다.
- 중요무형문화재에 한해서만 학점인정이 가능하며, 시·도 지정 무형문화재는 학점인정되지 않습니다.

중요무형문화재 신청 **Q** 삭제 X

⑦ 종목명 검색 후 종목 선택



※ 주의사항

신청할 문화재 학점을 확인한 후 결제하기 버튼을 클릭하시기 바랍니다.

⑧ 전수생의 경우 전수교육 시작일, 전수교육 종료일/선정일, 보유단체 입력 후 [중요무형문화재 신청] 클릭

중요무형문화재

H > 온라인신청시스템 > 학점인정 신청하기 > 중요무형문화재

01. 안내문 속지 > **02. 중요무형문화재 학점인정 신청하기**

중요무형문화재 학점인정 신청하기

전승자 구분 선택 후 버튼을 클릭하여 신청하고자 하는 종목을 조회 후 선택 및 인증기관명을 입력합니다.
전수생은 전수교육 기간을 정확하게 입력합니다.

전승자 구분	종목명	학점	전수교육 시작일	전수교육 종료일 /선정일	보유단체 (보유자)
전수생(1년이상)	전통장	7	2015-03-01	2016-03-11	국가평생교육진흥
소계					

※ 주의사항

- 신청하는 중요무형문화재의 종목을 선택한 후 [중요무형문화재 신청] 버튼을 누르시기 바랍니다. 신청된 중요무형문화재 학점은 아래의 문화재 신청목록에 나타납니다.
- 중요무형문화재에 한해서만 학점인정이 가능하며, 시도 지정 무형문화재는 학점인정되지 않습니다.

중요무형문화재 신청
삭제

※ 전수생 이외의 전승자는 보유단체(보유자)만 입력하면 됨

⑨ 신청하려는 중요무형문화재 체크 후 [결제하기] 클릭

01. 안내문 속지 > 02. 중요무형문화재 학점인정 신청하기

중요무형문화재 학점인정 신청하기

전승자 구분 선택 후 버튼을 클릭하여 신청하고자 하는 종목을 조회 후 선택 및 인증기관명을 입력합니다.
전수생은 전수교육 기간을 정확하게 입력합니다.

전승자 구분	종목명	학점	전수교육 시작일	전수교육 종료일 / 선정일	보유단체 (보유자)
보유자	<input type="text"/>	140	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
소계					

※ 주의사항

- 신청하는 중요무형문화재의 종목을 선택한 후 [중요무형문화재 신청] 버튼을 누르시기 바랍니다. 신청된 중요무형문화재 학점은 아래의 문화재 신청목록에 나타납니다.
- 중요무형문화재에 한해서만 학점인정이 가능하며, 시도 지정 무형문화재는 학점인정되지 않습니다.

중요무형문화재 신청 삭제

중요무형문화재 신청 목록

<input type="checkbox"/>	학습구분	전승자 구분	종목명	학점	전수교육 시작일	전수교육 종료일 / 선정일	보유단체 (보유자)	상태
<input checked="" type="checkbox"/>	일선	전수생(1년이상)	전통장	7	2015-03-01	2016-03-11	국가평생교육진흥원	신청중
소계				7				

※ 주의사항

- 신청할 문화재 학점을 확인한 후 결제하기 버튼을 클릭하시기 바랍니다.
- 취소할 학점이 있다면 선택박스 체크 후 신청취소 버튼을 누르면 취소 처리됩니다.
- 중요무형문화재 외 타 학점원을 신청하고자 한다면 [학점인정 신청하기] 메뉴를 통해 해당 학점을 입력한 후 함께 결제할 수 있습니다.

결제하기 신청취소

⑩ 신청한 중요무형문화재의 취소를 원할 경우 취소하려는 무형문화재 체크 후 [신청취소]

01. 안내문 속지 > 02. 중요무형문화재 학점인정 신청하기

중요무형문화재 학점인정 신청하기

전승자 구분 선택 후 버튼을 클릭하여 신청하고자 하는 종목을 조회 후 선택 및 인증기관명을 입력합니다.
전수생은 전수교육 기간을 정확하게 입력합니다.

전승자 구분	종목명	학점	전수교육 시작일	전수교육 종료일 / 선정일	보유단체 (보유자)
보유자	<input type="text"/>	140	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
소계					

※ 주의사항

- 신청하는 중요무형문화재의 종목을 선택한 후 [중요무형문화재 신청] 버튼을 누르시기 바랍니다. 신청된 중요무형문화재 학점은 아래의 문화재 신청목록에 나타납니다.
- 중요무형문화재에 한해서만 학점인정이 가능하며, 시도 지정 무형문화재는 학점인정되지 않습니다.

중요무형문화재 신청 삭제

중요무형문화재 신청 목록

<input type="checkbox"/>	학습구분	전승자 구분	종목명	학점	전수교육 시작일	전수교육 종료일 / 선정일	보유단체 (보유자)	상태
<input checked="" type="checkbox"/>	일선	전수생(1년이상)	전통장	7	2015-03-01	2016-03-11	국가평생교육진흥원	신청중
소계				7				

※ 주의사항

- 신청할 문화재 학점을 확인한 후 결제하기 버튼을 클릭하시기 바랍니다.
- 취소할 학점이 있다면 선택박스 체크 후 신청취소 버튼을 누르면 취소 처리됩니다.
- 중요무형문화재 외 타 학점원을 신청하고자 한다면 [학점인정 신청하기] 메뉴를 통해 해당 학점을 입력한 후 함께 결제할 수 있습니다.

결제하기 신청취소

① 기관신청과목 목록에 내역이 있다면 교육기관을 통해 이미 신청된 과목으로 기관으로 문의해야함.

● 기관신청과목 목록

* 아래 과목은 기관을 통해 이미 신청된 과목입니다. 해당 기관으로 문의하시기 바랍니다.

신청교육기관	학습구분	전송자 구분	종목명	분야명	인정학점	전수교육 시작일	전수교육 종료일 /선정일	보유단체 (보유자)
소계			0					

5) 신청내역 확인

신청한 학점은 마이페이지 → 각종접수현황 → 현재신청현황에서 확인 가능함.

마이페이지
MY PAGE

- 개인정보수정
- 학적부 조회
- 각종 접수현황 >
- 현재 신청현황
- 과거 신청내역
- 학위신청 결과

현재 신청현황

[마이페이지](#) > [각종 접수현황](#) > [현재 신청현황](#)

신청
▶
처리중
▶
처리완료

● **[1단계 : 신청]**

1단계에서 확인되는 신청 내역은 기재된 증빙서류를 제출해야만 [2단계 : 처리 중]으로 넘어갑니다. 빠른 시일 내에 증빙서류를 발송하시기 바랍니다.

● **[2단계 : 처리중]**

별도의 제출서류가 필요 없거나, 서류도착이 확인되어 현재 처리 중에 있는 신청 내역입니다.

● **[3단계 : 처리완료]**

각종 신청의 처리가 완료된 상태입니다.

- 처리완료 : 신청 내역이 모두 처리되어 학적부에 반영된 경우
- 환불발생 : 환불사유가 발생하여 수수료 환불(전액 또는 일부)이 진행 중인 경우

6) 처리내역 확인

처리된 내역은 마이페이지 → 학적부 조회 → 학점인정 내역에서 확인 가능함.

● **학점인정 내역** * 학점취득원의 제목을 누르시면 세부내용을 확인하실 수 있습니다.

학점 취득원	전공필수	전공선택	교양	일반선택
평가인정된 학습과목	18.0	18.0	0.0	0.0
자격증	0.0	0.0	0.0	0.0
독학사 시험합격	0.0	0.0	0.0	0.0
독학사 면제	0.0	0.0	0.0	0.0
학점인정대상학교 학습과목	0.0	0.0	0.0	0.0
시간제등록	0.0	0.0	0.0	0.0
중요무형문화재	0.0	0.0	0.0	0.0
학점소계	18.0	18.0	0.0	0.0

2016-03-31 현재 총학점 : 36.0 학점