

동국대학교 미래융합교육원
학점은행제
신입생 오리엔테이션

미래융합교육원 소개

교육과정 소개

■ 학위 과정

학사

불교학, 경영학, 영어영문학, 체육학 (총장 명의)
문헌정보학, 외국어로서의 한국어학 (교육부 장관 명의)

전문학사

경찰행정, 실용무용 (교육부 장관 명의)

학점은행제 기본사항

학점은행제란?(1P)

“

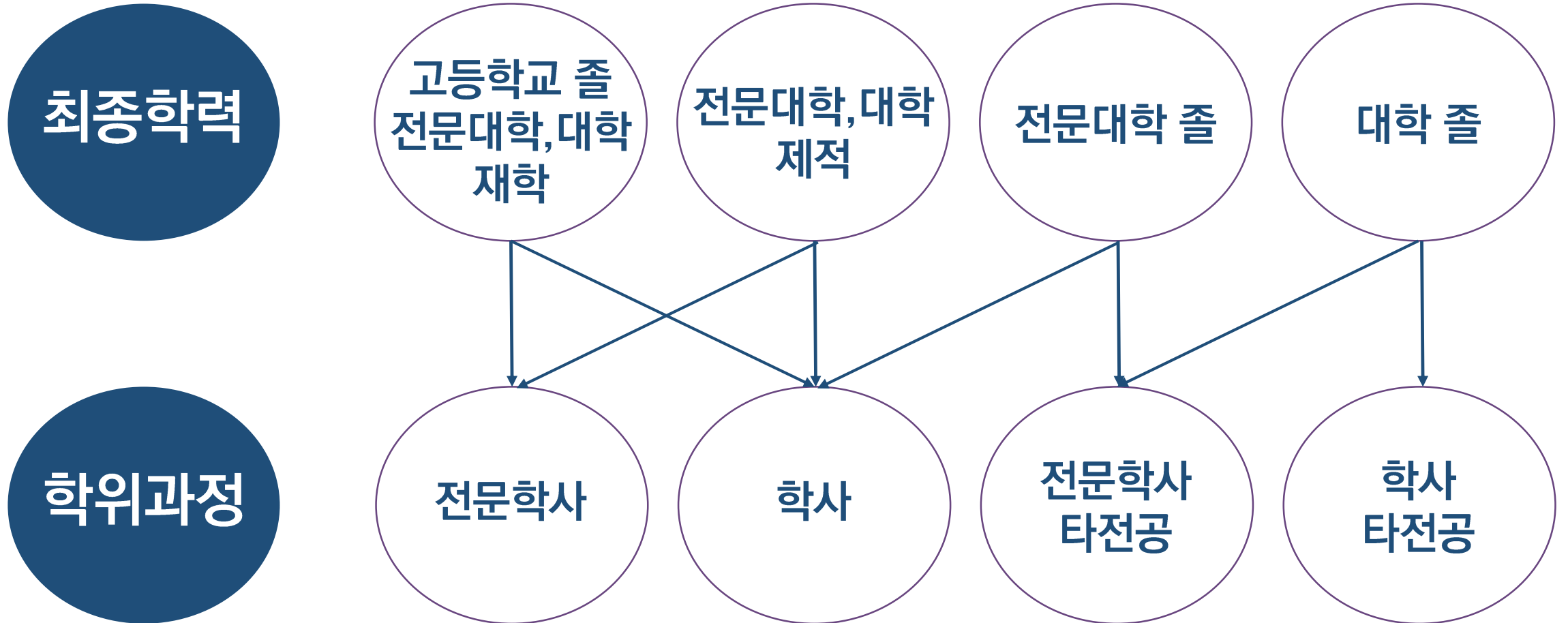
다양한 형태의 학습 및 자격을 학점으로 인정받고,

일정 기준을 충족하면 학위취득이 가능한 제도 ”

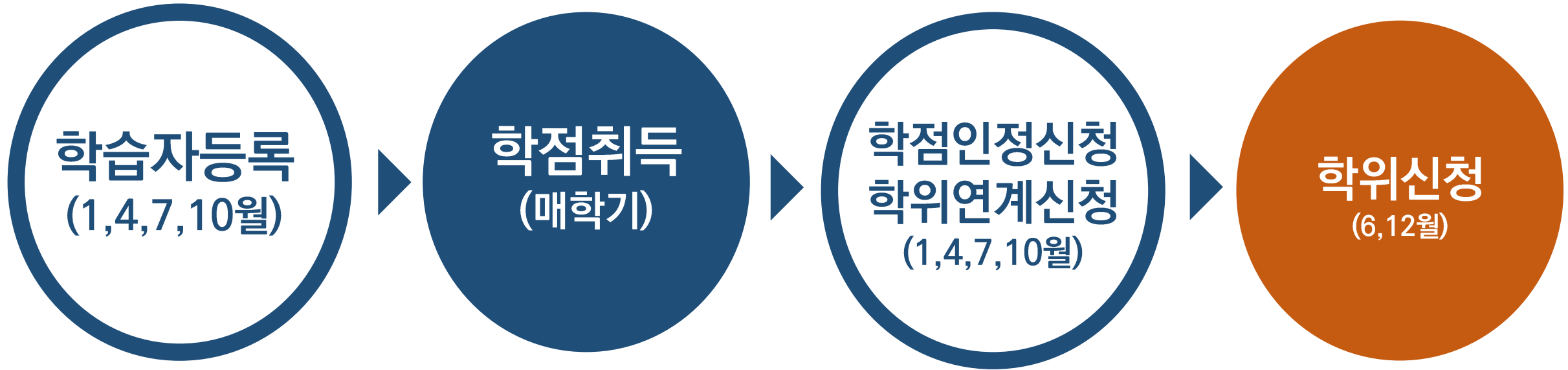
(* 대학에서 취득하는 학위와 법적 동일)



최종학력에 따른 학위과정 선택방법(2P)



학위취득을 위한 필수사항(3P)



최초 1회 신청
국평원 홈페이지 신청

학점원 취득

평가인정학습과정 / 학점인정대상학교
자격증/독학학우제
시간제등록/국가무형문화재

※본원교육과정=평가인정학습과정

교과목 성적 확정 이후
국평원 홈페이지 신청

학위신청 사전접수

총장명의 : 행정팀 신청

교육부장관명의
:개별 신청 (문헌정보)
:행정팀 신청
(실용무용, 경찰행정)

학사학위 취득요건(4P, 17~27P)

■ 대상전공: 불교학(19P), 경영학(20P), 영어영문학(21P), 체육학(23P), 문헌정보학(25P), 외국어로서의 한국어학(26P)

1) 고등학교 졸업 기준



2) 타 전공(학사학위 소지자)



전문학사학위 취득요건(4P)

■ 대상전공: 경찰행정(25P), 실용무용(26P)

1) 고등학교 졸 기준



2) 타 전공(전문학사 소지자)



학점인정 주의사항(5P)

이수 제한 학점

연간
42학점

학기당
24학점

※ 과목당 3학점

본원 개설과목 인정가능 학점

학사
105학점

전문학사
60학점

※ 자격증 취득 권장

학점은행제 학사안내

2024학년도 2학기 주요 학사일정

월	일자	내용	비고
9	2(월)	개강	
9	15(일)~18일(수)	추석연휴	휴강
10	3(목)	개천절	휴강
10	9(수)	한글날	수업진행
10	25(수) ~ 11.3(일)	중간고사	8주차
12	13(금) ~ 22(일)	기말시험/종강	15주차
12	31(화) ~ 1.1(수)	성적공시 및 정정	

✓ 휴강발생시 학사일정기간내 교수자와 학생 협의 후 보강 진행

성적평가 기준(8P)

구분	정기시험		수시시험			출석	계
	중간시험	기말시험	수시	과제	참여도		
반영비율	30%	30%	5%	10%	5%	20%	100%

주의사항

- ✓ 정기시험 미응시자 0점 / 결석 처리
- ✓ 1시간 단위 출석 체크
- ✓ 3회 초과 결석 시 F (3시수 기준 9시간)

성적평가 기준(8P)

1) 등급 기준

취득점수(환산점수로 적용)	평점	등급
95점 이상	4.50	A+
90~94점	4.00	A
85~89점	3.50	B+
80~84점	3.00	B
75~79점	2.50	C+
70~74점	2.00	C
65~69점	1.50	D+
60~64점	1.00	D
60점 미만	없음	F

■ 환산공식 적용하여 최종 취득점수 산출

- 예시) 해당 학급 최고 취득점수(1등)가 89점일 경우,

① 현행 평가방식에 의한 취득성적(상대평가+절대평가) : 89점 / B+

② 환산 방식에 의한 취득성적(상대평가) : 100점 / A+

성적평가 기준(8P)

2) 평가방법

- 상대평가 원칙. (수강생 10명 미만은 절대평가 가능)
- 등급별 범위
- 수강인원(중도 환불자 포함)의 30%를 A등급 이상으로, 수강인원의 70%를 B등급 이상으로 산출
- 수강생 10명인 경우, A등급 인원 3명($10\text{명} \times 30\% = 3\text{명}$), A등급+B등급($10\text{명} \times 70\% = 7\text{명}$) 인원 7명, C이하 등급 3명 (출석률 80%미만 또는 원점수 60점 미만 시 F)

3)기타사항

- 원점수가 F인 경우 환산점수도 F 처리
- 절대평가 과목은 원점수와 환산점수를 동일하게 처리
- 동점자인 경우, 중간점수, 기말점수, 과제물, 수시평가, 참여도, 출결 점수 순으로 우선순위 적용
위 순서가 모두 같은 경우 연장자 우대

환산점수 예시

- 같은 등급(A등급, B등급 등) 내에서 본인의 점수가 상대적으로 어느 위치인가에 따라 점수가 환산됨
- 최종 성적표에 기재되는 점수는 환산점수 및 등급임
- 환산점수가 95점이상 A+ / 90~94점 A / 85~89점 B+ / 80~84점 B / 75~79점 C+ / 70~74점 C / 65~69점 D+ / 60~64점 D / 60점 미만 F

원점수 및 원등급

성명	점수	등급
김동국	93	A0
박미래	92	A0
이용합	91	A0
서교육	88	B+
한 원	87	B+
박성실	85	B+
김공부	84	B0
김정도	76	C+
박근면	68	D+
홍길동	63	D0

환산
공식
적용

환산점수 및 환산등급

성명	점수	등급
김동국	100	A+
박미래	95	A+
이용합	90	A0
서교육	89	B+
한 원	87	B+
박성실	82	B0
김공부	80	B0
김정도	79	C+
박근면	73	C0
홍길동	70	C0

출석점수 산정기준(9P)

출석

- ① 특별한 사유 없이 수업일수의 5분의 1이상 결석 시 F학점 부여
- ② 3회 지각 및 조퇴 = 1회 결석
- ③ 출석관리: 교과목 매시간 단위 출결사항 확인
- ④ 지각 및 조퇴: 수업시간 50% 이하인 경우에만 인정함
- ⑤ 출석점수 산정기준

점수	출석시간 (3시간x15주=45시간 기준)	비고
20점	45시간	
19점	42 ~ 44시간	
18점	39 ~ 41시간	
17점	36 ~ 38시간	
F	36시간 미만	학점 불인정

공결 처리기준(10P)

공결 인정 사유

- ① 배우자, 본인 또는 배우자 직계가족 사망
- ② 병역법 등 관계 법령에 의한 동원 소집된 자
- ③ 본인 결혼, 본인 또는 배우자 직계가족 결혼
- ④ 천재지변으로 인한 사고
- ⑤ 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」제42조 제2항 제1호에 의해 격리조치를 받은 사람
- ⑥ 질병 또는 상해 등으로 입원한 사람
- ⑦ 기타(자격증 시험 응시, 취업면접, 업무/출장명령, 출산 등)

공결사유 대면시험 불참 시

- ① 5일 이내 추가시험 실시(불가할 경우 과제물 대체)
- ② 해당 평가에 대한 성적은 90% 미만 부여 (B+ 이하)

공결사유 인정여부

- ① 공결사유 발생 시 사전에 행정팀에 인정가능 여부 문의
- ② **증빙서류 제출 필수**

공결 인정 한도

- ✓ 전체 수업일수의 최대 20% 이내

강의평가(11P)

- 시행시기: **10주차** 이후 (행정팀안내)
- 시행목적: 강의평가 결과는 익명성이 철저히 보장되니 성실한 응답 요청
결과를 향후 강의의 질적 개선에 활용
- 성적확인: 강의평가에 미 참여 시 **성적정정기간 성적조회 불가**

강의평가(11P)

평가문항

No	평가문항		
	유형	평가영역	평가문항
1	객 관 식	교 · 강 사	교·강사는 수업을 강의계획서대로 충실히 진행하였습니까?
2			교·강사는 수업내용을 잘 이해할 수 있도록 적절한 수업자료와 방법을 활용하였습니까?
3			교·강사는 수업에서 제출한 과제, 시험 등에 대해 적절한 피드백을 제공하였습니까?
4			교·강사는 출결 관리, 휴강 시 보강 계획 등 수업을 철저히 관리하였습니까?
5			교·강사는 학습자의 질문 등에 대해 성실한 답변을 제공하였습니까?
6		학 습 과 정	수업에서 제공된 교재와 학습자료, 과제 등은 학습에 도움이 되었습니까?
7			수업에서 출제된 시험 문제와 수업내용과의 연관성, 난이도 등은 적절하였습니까?
8			성적(과제, 시험 등)에 대한 평가 기준과 방법을 명확히 제시하고, 공정하게 평가하였습니까?
9			수업의 내용과 분량이 학습하기에 적절히 구성되었습니까?
10			수업을 통해 해당 분야의 이해와 지식이 향상되었습니까?
11		추 천 도	해당 수업을 주변인에게 추천할 의향이 있다면 추천 정도는 어느 정도입니까?
12	주 관 식	해당 수업에 대한 개선사항 및 건의사항이 있으면 기재해 주시기 바랍니다.	

수강포기(환불.취소)(13P)

■ 환불/취소 절차

- 환불신청서 제출 (구두 또는 유선 신청 불가)
- 양식 : 미래융합교육원 홈페이지 양식함
- 제출처 : 행정팀 또는 이메일 dgus2@dongguk.edu

■ 반환 금액 기준

1) 개강 전 : 전액 반환

2) 개강 후

- 수업 경과 기간에 따라 반환비율 적용 후 반환 (총 수업 1/2 경과 후 반환 불가)
- 환불 기준일은 환불신청서 제출일

※ 환불 과목은 해당 학기 성적 평점평균 산출 시 F처리 되는 점 유의

교내장학(14P)

동국가족장학	50%
불교장학(승려)	30%
원장특별장학	10-30%
공로장학	50만원내
보훈장학	100%
재직/동행장학	10%
성적장학	200만원내

- 신청시기: 장학에 따라 상이(별도 공지)
- 지급시기: 8주차 이후 (선감면 장학은 개강 전)
- 지급한도: 수강료 범위 내 지급 원칙
- 이중수혜불가 ※ (예외) 성적 장학
- 장학신청서, 증빙서류 제출 필수
- 성적장학 이월 불가
- 문헌정보 종합반 원장특별장학(선감면)
 - 개강 후 환불 시 장학혜택 취소

학자금대출(14P)

■ 대출 대상자

- 평가인정 학습과정 학습자(신입생, 재학생)
- 연령 : 대출신청일 현재 만 55세 이하
- 재학생은 직전학기 성적 C학점 이상

■ 대출 신청절차

- 1) 장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속, 회원가입, 로그인
- 2) 서비스 이용자 등록 / 온라인 금융교육 이수
- 3) 학자금대출 신청서 작성
 - 전공 및 학적(신입생/재학생) 정확히 입력
 - 예상등록금액 : 정확한 등록금(수강할 수강료) 기재
 - 행정팀 회신 필요

■ 대출 신청기간 : 본원 등록 마감일로부터 최소 1-2주 전까지 신청

■ 대출 금리 : 1.7%

■ 대출 가능 학기 : 정규학기만 해당

전공별 안내사항

문헌정보학 전공

■ 학위 및 자격취득 요건

- 1) 학사학위 소지자 : 전필 8과목 포함 총 48학점 이수(교육부장관 명의 학위 수여 / 정사서 2급 자격 부여)
- 2) 전문학사학위 소지자 / 고졸자 : 총 140학점(전공 60 / 교양 30 이상) *전문학사는 최대 80학점 인정

■ 학업이수 로드맵(종합반, 타전공 학사학위 소유자 기준)

모집과정	24-2학기 수업요일 (과목수)	24-2학기		25-1학기		25-2학기	총 이수과목 (학점)	학위수여 시기
		24-2 (15주)	24-겨울 (8주)	25-1 (15주)	25-여름 (8주)	25-2 (15주)		
주말속성 종합반 (1년 과정)	토요일(4)+일요일(4)	8		8			16과목 (48)	2025년 8월말
평일속성 종합반 (1년 과정)	월요일(3)+수요일(3) +금요일(2)	8		8				2025년 8월말
토요종합반 (1년 6개월과정)	토요일(4)	4	2	4	2	4		2026년 2월말

- 본원 학습과정 평가인정 현황 : 전필 8과목 / 전선 13과목 총 21과목
- 종합반 여석 발생한 과목별로 단과 수강 가능

외국어로서의 한국어학 전공

■ 학위 및 자격취득 요건

- 1) 학사학위 소지자 : 전필 7과목 포함 총 48학점 이수(교육부장관 명의 학위 수여 / 한국어교원 2급 자격 부여)
- 2) 전문학사학위 소지자 / 고졸자 : 총 140학점(전공 60 / 교양 30 이상) *전문학사는 최대 80학점 인정

■ 학업이수 로드맵(종합반, 타전공 학사학위 소유자 기준)

모집과정	24-2학기 수업요일 (과목수)	24-2학기		25-1학기		총 이수과목 (학점)	학위수여 시기
		24-2 (15주)	24-겨울 (8주)	25-1 (15주)	25-여름 (8주)		
평일반	수요일(2)+목요일(3)	5	3	5	3	16과목 (48)	2025년 8월말
주말반	토요일(5)	5	3	5	3		2025년 8월말

- 본원 학습과정 평가인정 현황(2024.9월 현재) : 전필 7과목 / 전선 13과목 총 20과목
- 과목 추가 개설예정(외국어로서의한국어문법교육론)

경영학, 불교학, 체육학 전공

■ 학업 이수 로드맵

1) 학사학위 소지자 : **전공과목 48학점 이수**
(※ 총장명의 학위 : 본원 개설 과목 48점 이수)

2) 전문학사 소지자 이하 : **총 140학점 이수** (전공 60 / 교양 30 / 일반 50)

총 140학점	
본원 개설과목 (최대 105학점)	(35학점) 자격취득 타 기관 강좌 이수

(※ 총장명의 학위 : 본원 개설 과목 84학점 이상 이수)

경찰행정 전공

■ 학업 이수 로드맵

총 60학점 이수(전공 45 / 교양 15) : 미래융합교육원

전공 5과목
교양 2과목

2024-2학기

전공 5과목
교양 2과목

2025-1학기

전공 5과목
교양 1과목

2026-1학기



20학점 : 타 기관 학점이수 또는 자격취득

예시) 00원격평생교육원 강좌수강(21학점)
예시) 매경TEST 최우수 등급 취득(20학점)

*자격취득은 연간 학점 이수 제한에 해당되지 않음

■ 경찰공무원 시험준비

- 학위취득 후 경찰공무원 시험 특채전형(경채) 응시 가능
- 경찰공무원 준비반 운영 : 과목별 온라인강좌 / 유도단증 과정 / 면접 지도 / 인사담당자 특강 등

학점인정 자격증 준비 과정

학점인정 자격 준비과정

■ 학점인정 자격증 온라인 준비과정

- ✓ 동국대 위드캠퍼스(<https://withcampus.dongguk.edu>)에서 자격증, 독학사 준비과정 운영 중
- ✓ 학점은행제 재학생 대상 **20%** 할인 지원

자격명	인정학점
경제이해력검증시험(TESAT) S급	20
경제이해력검증시험(TESAT) 1급	19
경제이해력검증시험(TESAT) 2급	18
경제이해력검증시험(TESAT) 3급	17
경제경영이해력인증시험 매경TEST 최우수	20
경제경영이해력인증시험 매경TEST 우수	18
텔레마케팅관리사	18
CS Leaders(관리사)	6
행정관리사 3급	14
SMAT 1급	10
독학사 1단계(교양과정)	과목당 4학점 (과정별 최대 20학점 인정)

교내 시설 / 시스템 이용

증명서 및 학생증 발급

■ 동국 PASS 앱(학생증)

- 학생증을 대신할 수 있는 모바일 어플리케이션
- 앱스토어에서 “동국PASS” 검색 후 설치

■ 학생증

- 은행 체크카드 기능 포함된 학생증
- 발급 희망자는 행정팀에 신청서 및 사진 제출 (별도 신청 공지 예정)
- 신한은행 어플리케이션(SOL) 설치 후 발급 진행

■ 증명서 발급

재학생

교육비납입증명서 / 수강확인서

▶ 미래융합교육원 학생로그인페이지

졸업생

학위증명서 / 성적증명서

▶ CS센터 또는 인터넷 증명발급

교내 편의 시설 이용

■ 중앙도서관

- 도서 대출 : 5권 / 15일 (장서 수 약 160만권)
(학위과정자 한함)
- 시설이용 : 중앙도서관

■ 식당

- 상록원 교직원 식당(3층) : 평일 11시-18시 / 토 11시30분-14시
- 상록원 학생식당(1,2층) : 평일 10시30분-18시

■ 라온 플레이스

- 위치 : 학술관 1층(행정팀 앞)
- 용도 : 학생 휴게공간(인터넷 검색, 독서, 간식 등)

■ 주차

- 지하주차장 이용 권장(정문 진입 후 100m 전방 우측)
- 주차할인권 제공 : 4시간 3천원 / 6시간 4천원 / 8시간 5천원 / 12시간 7천원

중앙도서관



IFZONE



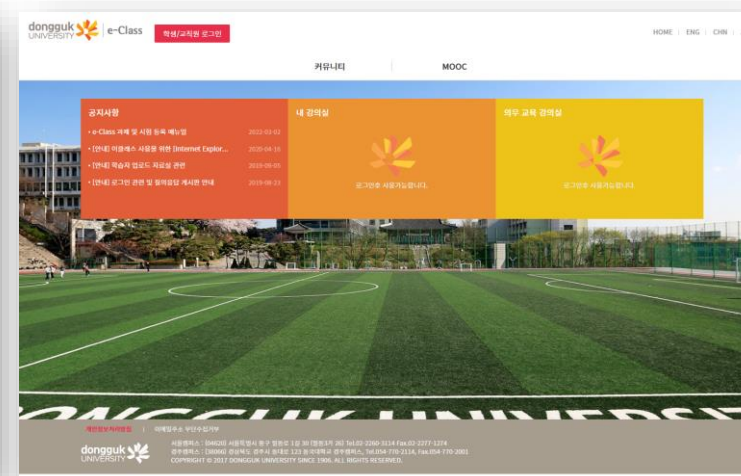
MASIL



교내시설 이용(16P,29P~32P)

1) 미래융합교육원 홈페이지 (<https://edulife.dongguk.edu>)

- 학생로그인 ID: 학번 / PW: 생년월일6자리dg!(초기 비번)
- 수강신청 및 결제 / 강의평가 / 성적조회 / 증명서발급 / 강의계획서, 교재, 강의실 확인



2) E-CLASS

- 로그인 ID : 학번 / PW: 생년월일6자리dg!(초기 비번)
- 수업 공지사항 확인 / 비대면 수업 참여(WEBEX) / 과제제출 / 시험응시 등

캠퍼스맵(33P)



- 1 팍청도
 - 2 만해시비
 - 3 중앙도서관
 - 4 하늘마루(중앙도서관)
 - 5 남산산책로
 - 6 정각원
 - 7 동국백년비
 - 8 박물관
- 표기가 된 곳은
하늘마루(중앙도서관)
조성된 곳입니다.

- 9 본관
- 10 명진관
- 11 안해관
- 12 법학관
- 13 과학관
- 14 원흥관1
- 15 원흥관2
- 16 해화관
- 17 학림관
- 18 학생회관

- 19 경영관
- 20 사회과학관
- 21 문화관
(국제선센터, 이화랑예술극장)
- 22 학술관
- 23 다향관
- 24 금강관
- 25 계산관A
- 26 계산관B
- 27 정보문화관P

- 28 정보문화관Q
- 29 상록원
- 30 반야관
- 31 안해광장
- 32 조소실습장
- 33 대운동장
- 34 체육관
- 35 남산학사(기숙사)
- 36 신공학관
- 37 충무로영상센터

- 38 법학생활관, 고사반기숙사
 - 39 해화별관
 - 40 원흥별관
 - 41 가운누리(기념품카페)
 - 42 기든룩(이탈리안 레스토랑)
 - 43 정문
 - 44 해화문(중문)
 - 45 후문
- 표기가 된 곳은
카페/음식점이
조성된 곳입니다.

캠퍼스맵(33P)



미래융합교육원 행정팀

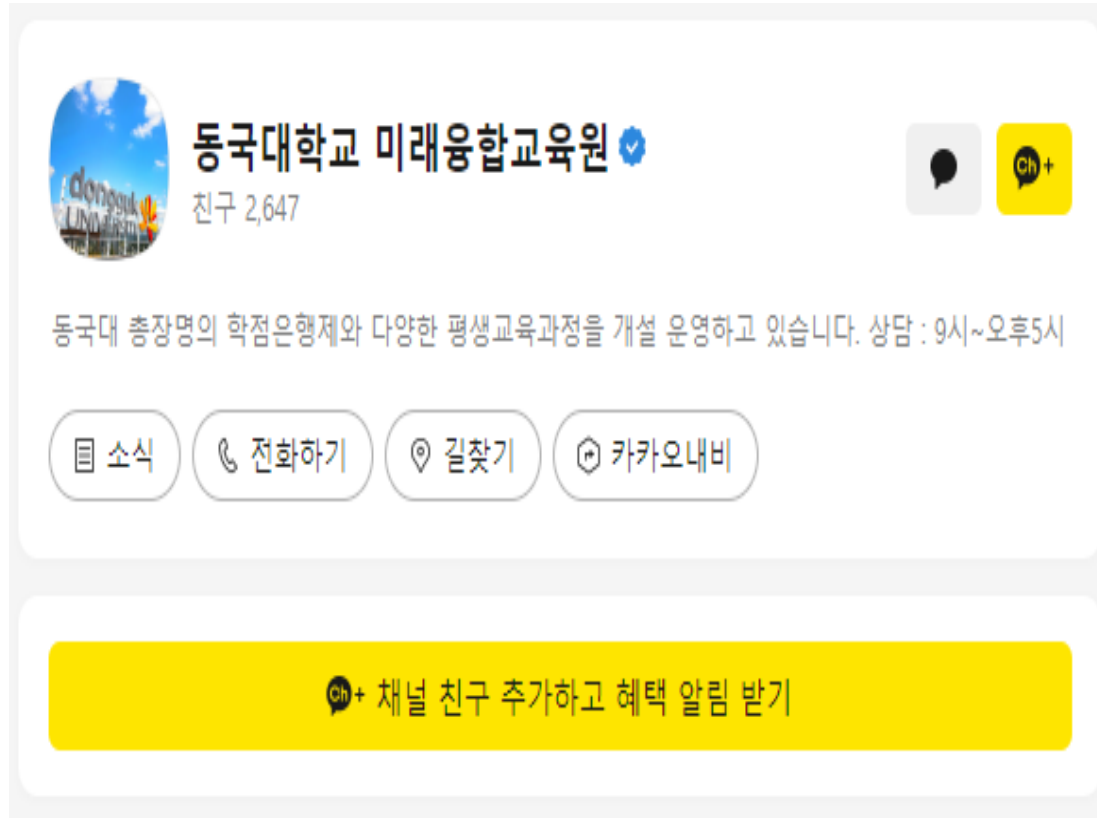
■ 비상연락망

담당자	연락처	담당업무
권지연 팀장	02-2260-3725	업무 총괄
이용택 과장	02-2260-8996	평생교육과정 / 원격평생교육과정 관리
이소정 과장	02-2260-8994	학점은행제 관리
전유미	02-2260-3728	학점은행제 학사, 수납/환불, 장학
고정아	02-2260-3727	학점은행제 입학상담, 실용무용 전공 학사관리
김수진	02-2260-3728	학점은행제 학사
김명진	02-2260-8866	평생교육과정 협약과정 관리
안영림	02-2260-3730	평생교육과정 수납/환불
황민아	02-2260-3729	평생교육과정 학사

■ 행정팀 운영시간: 월~금 / 09:00 ~ 21:00, 토 09:00-20:00 [방학 중 10:00-20:00]

미래융합교육원 행정팀 학습상담

- 카카오톡채널 운영: “동국대학교 미래융합교육원” 검색!



- http://pf.kakao.com/_xeCFzxb

감사합니다!
